# Лист информирования


## **Услуга:** Прием заявления о повторной выдаче свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния, и повторная выдача свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния или иного документа, подтверждающего наличие либо отсутствие факта государственной регистрации акта гражданского состояния (В части приема заявления от лица, в отношении которого составлена запись акта)

**Орган предоставляющий услугу:** Отделы ЗАГС районов города

**Срок оказания услуги:** Не более 30 дней с момента получения документов органом

**Услуга предоставляется**: платно (выдача повторного свидетельства – 500 рублей; выдача справки – 350 рублей)

## **Категория получателей:** Лицо, в отношении которого составлена запись акта гражданского состояния

**Основания для отказа в приеме заявления:** отсутствуют

**Особенности подачи заявления на услугу:**

 - оплата госпошлины должна быть осуществлена до подачи заявления

**Прием заявителей в МФЦ осуществляется преимущественно по предварительной записи
при наличии полного пакета документов**

Данную услугу Вы можете оформить на портале **gosuslugi.ru.**

Запись осуществляется по телефону **282-55-55**

на официальном сайте МФЦ [**http://www.mfcrnd.ru/.**](http://www.mfcrnd.ru/)Дополнительную информацию можно получить на портале [**http://gosuslugi.ru/,**](http://gosuslugi.ru/) [**http://www.mfcrnd.ru/.**](http://www.mfcrnd.ru/)

# Типовой перечень документов:

1. Заявление (*с бланком заявления можно ознакомится на сайте* [*http://www.mfcrnd.ru/*](http://www.mfcrnd.ru/) *в разделе «Информация о получении услуг»*).

2. Документ удостоверяющий личность:

- паспорт гражданина РФ;

- временное удостоверение личности гражданина РФ формы 2-П;

- заграничный паспорт гражданина РФ, (*для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории РФ*);

- паспорт гражданина иностранного государства, легализованный
на территории РФ (для иностранных граждан);

- удостоверение беженца в РФ (для беженцев);

- свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем
на территории РФ по существу (для беженцев);

- свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ;

- разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства);

- вид на жительство (для лиц без гражданства). Оригинал.

3. Документы, подтверждающие право заявителя на получение повторного свидетельства (справки) (*в случае если имели место изменения ФИО заявителя*):

- свидетельство (справка) о заключении брака либо его (ее) нотариально удостоверенные копии;

- свидетельство (справка) о расторжении брака либо его (ее) нотариально удостоверенные копии;

- свидетельство (справка) о перемене имени либо его (ее) нотариально удостоверенные копии.

4. Нотариально удостоверенная доверенность (*в случае обращения представителя заявителя*). Оригинал.

**Реквизиты для уплаты госпошлины:**

Получатель: УФК ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ)

Банк - ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области
г. Ростов-на-Дону.
ИНН: 6164282669 КПП: 616401001 БИК - 016015102
ОКТМО: 60701000

к/счет – 40102810845370000050(номер счета банка получателя).

р/счет – 03100643000000015800(номер счета получателя).

КБК: 31810805000018002110

Сумма: выдача повторного свидетельства – 500 рублей;

 выдача справки – 350 рублей.

**Остались вопросы? Пройдите консультацию на сайте http://gosuslugi.ru/ или** [**http://www.mfcrnd.ru/**](http://www.mfcrnd.ru/)