|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | (наименование органа социальной защиты населения) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации

|  |
| --- |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| 1. Дата рождения: |  |
|  | (число, месяц, год) |
| 2. Место рождения: |  |
|  | (республика, край, область, населенный пункт) |
| 3. Документ, удостоверяющий личность: |  |
|  |  |
|  |
| (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан) |
| 4. Принадлежность к гражданству: |  |
|  |  |
| 5. Адрес места жительства, пребывания:  |  |
|  |  |
| 6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства, пребывания супруга (супруги) (при наличии) |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. Контактный номер телефона (при наличии) |  |

Прошу:

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации; |
|  |  |
|  | внести изменения в удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации; |
|  |  |
|  | заменить удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации |

8. Сведения о детях, включаемых в состав многодетной семьи в соответствии с частью 1 статьи 12 Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области»:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | СНИЛС | Родственные связи | Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность и подтверждающего родственные связи | Адрес места жительства, пребывания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

К заявлению прилагаю следующие документы[[1]](#footnote-1):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен(на) на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, внесения изменений в удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, замены удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации.

Обязуюсь извещать орган социальной защиты населения в течение 10 календарных дней со дня наступления одного из следующих обстоятельств:

* перемена фамилии, имени, отчества заявителя и (или) члена (членов) его многодетной семьи;
* заключение брака членом многодетной семьи;
* расторжение брака между родителями (иными законными представителями);
* изменение количества детей, включаемых в состав многодетной семьи в соответствии с частью 1 статьи 12 Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области»;
* смерть члена (членов) многодетной семьи;
* утрата, порча удостоверения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | **(подпись заявителя)** |

Результат о рассмотрении заявления прошу выдать следующим способом:

|  |  |
| --- | --- |
|  | в органе социальной защите населения; |
|  |  |
|  | в МФЦ |

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

|  |  |
| --- | --- |
| Заявление и документы гражданки (гражданина) |  |
| зарегистрированы  |  |
|  |  (регистрационный номер заявления) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Принял |  |  |  |
|  | (дата приема заявления) |  | (подпись специалиста) |

1. *При приеме документов в многофункциональном центре опись документов сотрудником МФЦ не заполняется, опись формируется в ИИС ЕС МФЦ.* [↑](#footnote-ref-1)