

Лист информирования

Услуга: Прием заявлений и организация предоставления гражданам **субсидий** на оплату жилых помещений и коммунальных услуг

Орган предоставляющий услугу: Управление социальной защиты населения района города Ростова-на-Дону

Срок оказания услуги: 10 рабочих дней

Услуга предоставляется: бесплатно

Категория получателей: граждане РФ или иностранные граждане (в случаях, предусмотренных международными договорами РФ), являющиеся:

- пользователями жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей;
- нанимателями жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей;
- членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей;
- собственниками жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).

Расчет размера субсидии производится исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, стоимости жилищно-коммунальных услуг и величины, соответствующей максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

Предоставляется государственная услуга сроком на 6 месяцев

При подаче документов с 1-го по 15-е число месяца субсидия назначается с 1-го числа этого месяца, а при подаче с 16-го числа до конца месяца - с 1-го числа следующего месяца.

Внимание!

*В отношении граждан, являвшихся получателями субсидий по заявлениям, срок действия которых **истекает в период с 01.10.2020 по 01.04.2021**, предоставление услуги продлено в том же размере на следующие 6 месяцев в беззаявительном порядке, с перерасчетом ее размера после представления соответствующих документов.*

При этом заявители не утрачивают права по собственной инициативе представить заявление и документы, необходимые для предоставления субсидии на очередной период.

Прием заявителей в МФЦ осуществляется преимущественно по предварительной записи при наличии полного пакета документов



**МОИ
документы**
государственные
и муниципальные услуги

Данную услугу Вы можете оформить на портале gosuslugi.ru.

Запись осуществляется по телефону **282-55-55**

на официальном сайте МФЦ <http://www.mfcrnd.ru/>.

Дополнительную информацию можно получить на портале

<http://gosuslugi.ru/>, <http://www.mfcrnd.ru/>.

Типовой перечень документов:

1. Заявление с указанием всех членов семьи и степени родства (с *бланком заявления можно ознакомиться на сайте www.mfcrnd.ru/ в разделе «Информация о получении услуг»*).
2. Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя). Оригинал.
Нотариальная доверенность, подтверждающая право законного представителя, доверенного лица. Оригинал, копия.
3. Свидетельство о заключении (расторжении) брака, Свидетельство о рождении, Свидетельство о перемене имени, Свидетельство об установлении отцовства, Свидетельство о смерти, Паспорт гражданина (*документы, подтверждающие личность и родство членов семьи заявителя*). Оригинал.
4. Сведения об объекте недвижимости (*если право зарегистрировано в ЕГРН*). Договор купли-продажи, Договор дарения, Договор о приватизации жилого помещения, Свидетельство о праве на наследство по завещанию, Договор социального найма жилого помещения и т.п. (*если право не зарегистрировано в ЕГРН*). *Документ, подтверждающий основание владения и пользования жилым помещением*. Оригинал, копия.
5. Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов семьи заявителя.
Оригинал. (*Сведения представляются ежемесячно за 6 (шесть) календарных месяцев, предшествующих 6 месяцам обращения за назначением субсидии. С полным перечнем видов доходов можно ознакомиться на сайте www.mfcrnd.ru/ в разделе «Информация о получении услуг»*).
6. Трудовая книжка (*для не состоящих в трудовых отношениях*). Оригинал, копия.
7. Удостоверение (ветеран труда (РО)/ветерана военной службы и др.), справка (инвалиды, реабилитированные и др.) - *документ, подтверждающий льготную категорию граждан (при наличии)*. Оригинал, копия.
8. Справка общеобразовательного учреждения начального и среднего образования (*в отношении детей, достигших возраста 14 лет*). Оригинал.
9. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги (*по всем жилищно-коммунальным услугам: газ, свет, вода, КАП, РЕМОНТ и т.д. При первичном обращении - за предыдущий месяц; при последующем - за 6 месяцев, за которые была назначена предыдущая субсидия*). Справка об отсутствии задолженности (*в случае отсутствия информации о наличии/отсутствии задолженности в платежном документе*). Оригинал, копия
10. Сведения о реквизитах счета в кредитной организации, открытые на имя заявителя (*для внесения данных в заявление*).
11. Согласия, всех граждан (законных представителей) указанных в заявлении, на обработку персональных данных. (*Бланк согласия можно скачать на сайте www.mfcrnd.ru/ в разделе «Информация о получении услуг»*).

Остались вопросы? Пройдите консультацию на сайте

<http://gosuslugi.ru/> или <http://www.mfcrnd.ru/>