

Лист информирования

Услуга: Организация отдыха и оздоровления детей.

Орган предоставляющий услугу: Управление социальной защиты населения района города Ростова-на-Дону

Срок оказания услуги: 30 дней с даты регистрации заявления.

Услуга предоставляется: бесплатно

Категория получателей:

– для предоставления путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления: один из родителей ребенка в возрасте от 6 до 18 лет, планирующий направить ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления, расположенную на территории Российской Федерации, относящихся к категории малоимущих семей.

– для назначения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку: один из родителей ребенка в возрасте от 6 до 18 лет, оплативший стоимость путевки за фактический отдых и оздоровление ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенной на территории Российской Федерации, включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации, или в организации, находящейся в перечне санаторно-курортных учреждений (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения), расположенной на территории Российской Федерации.

Родитель и ребенок должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ростовской области!

Данную услугу Вы также можете оформить на портале www.gosuslugi.ru.

Запись осуществляется по телефону 282-55-55, на официальном сайте www.mfcrnd.ru.

Дополнительную информацию Вы можете получить на порталах www.gosuslugi.ru,
www.mfcrnd.ru

Типовой перечень документов:

1. Заявление. Оформляется при подаче документов (либо предоставляется самостоятельно) (с бланком заявления можно ознакомиться на сайте <http://www.mfcrnd.ru/> в разделе «Информация о получении услуг»).
2. Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя. Оригинал.
Нотариальная доверенность, подтверждающая право представителя (доверенного лица). Оригинал, копия.
Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. Оригинал.
3. Свидетельство о рождении ребенка (детей). Оригинал.
4. Паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет.
5. Согласия на обработку персональных данных. Оригинал. Согласие на обработку персональных данных предоставляется на каждого члена семьи заявителя. За ребенка согласие составляет его законный представитель.
6. Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов семьи заявителя. Оригинал. Сведения предоставляются с разбивкой по месяцам за 3 (три) календарные месяца, предшествующие месяцу обращения (*Сведения о доходах семьи не предоставляются, в случае оформления компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в размере 50 процентов*).

Для получения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку дополнительно представляются:

7. Документ, подтверждающий факт оплаты путевки лично заявителем (кассовый чек, приходный кассовый ордер, договор на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления). Оригинал.
8. Обратный талон к путевке (иной бланк строгой отчетности), подтверждающий факт пребывания ребенка на отдыхе). Оригинал.
9. Сведения о реквизитах счета в кредитной организации (карта «МИР» любого Российского банка), открытые на имя заявителя (для внесения данных в заявление).

В случае частичной оплаты родителями путевки, закупаемой с участием средств организаций, представляются:

- *письмо, подписанное руководителем организации, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки, содержащее информацию о наименовании организации и месте нахождения оригинала обратного талона к путевке;*
- *копия обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности), подтверждающий факт пребывания ребенка на отдыхе), заверенная организацией, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки.*

Остались вопросы? Можно пройти консультацию на сайтах www.gosuslugi.ru или www.mfcrnd.ru