

Лист информирования

Услуга: Назначение и выплата пособия по уходу за ребенком

Орган предоставляющий услугу: Управление социальной защиты населения района города Ростова-на-Дону

Срок оказания услуги: 10 рабочих дней.

Услуга предоставляется: бесплатно

Категория получателей: матери либо отцы, другие родственники, опекуны, фактически осуществляющие уход за ребенком, уволенные в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

Выплаты назначаются сроком на 18 месяцев.

Прием заявителей в МФЦ осуществляется исключительно по предварительной записи при наличии полного пакета документов.



**МОИ
ДОКУМЕНТЫ**
государственные
и муниципальные услуги

Данную услугу Вы можете оформить на портале gosuslugi.ru.
Запись осуществляется по телефону **282-55-55**
на официальном сайте МФЦ <http://www.mfcrnd.ru/>.
Дополнительную информацию можно получить на портале
<http://gosuslugi.ru/>, <http://www.mfcrnd.ru/>.

Типовой перечень документов:

1. Заявление (с бланком заявления можно ознакомиться на сайте <http://www.mfcrnd.ru/> в разделе «Как получить услугу?»).
2. Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя. Оригинал.
Нотариальная доверенность, подтверждающая право законного представителя, доверенного лица. Оригинал, копия.
Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. Оригинал.
3. Свидетельство о рождении ребенка (детей). Оригинал.
4. Свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство об установлении отцовства. Оригинал. *(В случае различия фамилии заявителя и ребенка).*
5. Справка с места работы (службы) отца (матери, обоих родителей) ребенка о том, что он (она, они) не использует указанный отпуск и не получает пособия.
6. Трудовая книжка. Оригинал, копия. *(Предъявлять в случае неосуществления заявителем или членами его семьи трудовой, в т.ч. при осуществлении предпринимательской деятельности; изменения места работы, с момента рождения ребенка).*
7. Свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8), свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 3), как заявителя, так и ребенка; договор найма жилого помещения, в который как член семьи включен ребенок. *(Пособие назначается при условии совместного проживания с ребенком, за которым осуществляется уход.)*
8. Сведения о реквизитах счета в кредитной организации, открытые на имя заявителя *(для внесения данных в заявление).*
9. Согласия, всех граждан (законных представителей) указанных в заявлении, на обработку персональных данных. *(Бланк согласия можно скачать на сайте <http://www.mfcrnd.ru/> в разделе «Как получить услугу?»)*

Остались вопросы? Пройдите консультацию на сайте

<http://gosuslugi.ru/> или <http://www.mfcrnd.ru/>