

## Лист информирования

**Услуга:** Предоставление ежемесячной денежной выплаты на **третьего ребенка или последующих детей**

**Орган предоставляющий услугу:** Управление социальной защиты населения района города Ростова-на-Дону

**Срок оказания услуги:** 10 рабочих дней

**Услуга предоставляется:** бесплатно

**Категория получателей:** один из родителей или одинокий родитель на третьего рожденного ребенка или последующих рожденных детей (не достигших возраста 3 лет), являющийся гражданином РФ, проживающий на территории Ростовской области совместно со всеми рожденными детьми, в семьях, среднедушевой доход которых ниже среднедушевого денежного дохода населения, сложившегося в Ростовской области, за год, предшествующий году обращения за ЕДВ.

Выплаты назначаются сроком на 12 месяцев

**В период самоизоляции продление пособия, срок перерегистрации которых наступает с 01.04.2020, не требуется.**

Пособия продлеваются на срок по 30.09.2020 автоматически без предоставления каких-либо документов (сведений), но не более достижения ребенком возраста 3 лет.

Например, пособие назначено по 31.03.2020, срок продлен по 30.09.2020;

пособие назначено по 30.04.2020, срок продлен по 30.09.2020 и т.д.

**Прием заявителей в МФЦ осуществляется исключительно по предварительной записи при наличии полного пакета документов.**



**МОИ  
ДОКУМЕНТЫ**  
государственные  
и муниципальные услуги

Данную услугу Вы можете оформить на портале [gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru).

Запись осуществляется по телефону **282-55-55**

на официальном сайте МФЦ <http://www.mfcrnd.ru/>.

Дополнительную информацию можно получить на портале <http://gosuslugi.ru/>, <http://www.mfcrnd.ru/>.

## **Типовой перечень документов:**

1. Заявление (с бланком заявления можно ознакомиться на сайте [http://www.mfcrnd.ru/ в разделе «Как получить услугу?»](http://www.mfcrnd.ru/в_разделе_«Как_получить_услугу?»)).
2. Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя. Оригинал.  
Нотариальная доверенность, подтверждающая право законного представителя, доверенного лица. Оригинал, копия.  
Паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. Оригинал.
3. Свидетельство о рождении ребенка (детей). Оригинал.
4. Свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство об установлении отцовства. Оригинал. *(В случае различия фамилии заявителя и ребенка)*.
5. Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов семьи заявителя. Оригинал. *(Сведения о доходах семьи представляются ежемесячно за 3 (три) календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением пособия. С полным перечнем видов доходов можно ознакомиться на сайте [http://www.mfcrnd.ru/ в разделе «Как получить услугу?»](http://www.mfcrnd.ru/в_разделе_«Как_получить_услугу?»)).*
6. Справка об обучении в общеобразовательном учреждении ребенка (детей) старше шестнадцати лет, справка о стипендии. *(Сведения представляются о получении (неполучении) ежемесячно за 3 (три) календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за назначением пособия)*.  
Справка детского дошкольного учреждения (специализированного детского учреждения лечебного или санаторного типа), государственного или муниципального общеобразовательного учреждения, учреждения начального профессионального или среднего профессионального образования о пребывании или об обучении ребенка в данном учреждении.
7. Сведения о реквизитах счета в кредитной организации, открытые на имя заявителя *(для внесения данных в заявление)*.
8. Согласия, всех граждан (законных представителей) указанных в заявлении, на обработку персональных данных. *(Бланк согласия можно скачать на сайте [http://www.mfcrnd.ru/ в разделе «Как получить услугу?»](http://www.mfcrnd.ru/в_разделе_«Как_получить_услугу?»))*

**Остались вопросы? Пройдите консультацию на сайте**

<http://gosuslugi.ru/> или <http://www.mfcrnd.ru/>